



# BETRIEBSPRAKTIKUM 11 AM LEG



BP 11 (C) – Rückmeldung des Betriebes an die Schule

(Praktikumsplatz/Anschrift/Telefon)

An das  
**Lessing-Gymnasium Uelzen**  
z. Hd. Herrn Licht (BO Büro)  
Ilmenauufer 49  
**29525 Uelzen**

Betr.: **Betriebspraktikum der Jahrgangsstufe 11 am Lessing-Gymnasium Uelzen**

Hiermit bestätigen wir, dem Schüler/der Schülerin ...

(vom Schüler auszufüllen)

Vorname und Name des Schülers: \_\_\_\_\_  
Geburtsdatum: \_\_\_\_\_  
aus der Klasse/Klassenlehrer (Kürzel) 11 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ des Lessing-Gymnasiums in Uelzen  
Wohnort und Straße des Schülers: \_\_\_\_\_

... folgenden Praktikumsplatz zur Verfügung zu stellen:

(vom Betrieb auszufüllen)

Tägl. Arbeitszeit (siehe JArbSchG §5 Abs. 2 Nr. 2 i.V.m. §7 Satz 1 Nr. 2) von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr  
Pausenzeiten: von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

Genaue Anschrift des Betriebes: \_\_\_\_\_

**Tätigkeit des Praktikanten:** \_\_\_\_\_

Name der/des Praktikumsbeauftragten im Betrieb: \_\_\_\_\_

Telefonnummer/Email: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Bitte ankreuzen:  Wir haben das Infoblatt **BP 11 (B)** des Lessing-Gymnasiums erhalten.  
 Der Praktikant kommt in dieser Zeit mit Lebensmitteln in Kontakt.

Stempel:

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

Vielen Dank im Voraus!