



BETRIEBSPRAKTIKUM 9



BP 9 (A) - Allgemeine Informationen für die Eltern und Erziehungsberechtigten

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte der Schüler des 9. Jahrgangs am LeG !

Hiermit erhalten Sie ausführliche Informationen zur Planung und Durchführung des Betriebspraktikums am Lessing-Gymnasium:

INFORMATIONEN UND FORMULARE

im Internet unter: www.leg-uelzen.de > **Berufliche Orientierung** > **Betriebspraktikum 9**

- **BP (A)** Allgemeine Informationen für Eltern und Erziehungsberechtigte
- **BP (B)** Informationen für den Praktikumsbetrieb
- **BP (C)** Rückmeldung des Betriebes an die Schule
- **BP (D)** Antrag des Schülers auf einen Praktikumsplatz in Zone 2
Einverständnis der Eltern bez. eines Praktikumsplatzes in Zone 2
- **BP (E)** Bewerbung des Schülers um einen Praktikumsplatz bei der Bundespolizei

ZIELSETZUNG DES BETRIEBSPRAKTIKUMS:

Das Schülerbetriebspraktikum in der 9. Jahrgangsstufe stellt zusammen mit der Vor- und Nachbereitung durch den Klassenlehrer ein wichtiger Baustein der berufsorientierenden Maßnahmen am LeG.

Durch das Praktikum sollen die Schüler/innen die Möglichkeit bekommen, einen ersten Einblick in die Wirklichkeit der Arbeitswelt zu erhalten. Die Schüler/innen können sich mit den Problemen der Berufswirklichkeit auseinandersetzen und eine erste Vorinformation für die Studien- und/oder Berufsorientierung erlangen. Eine Verbindung von beruflichen Interessen und Praktikumsplatz ist hierbei zwar vorteilhaft, kann jedoch in unserer Region nicht immer verwirklicht werden.

Zu den wichtigen Kriterien des Praktikums gehören u.a. Kenntnis über Organisation des Betriebes, den Arbeitsablauf, die Arbeitsplatzbedingungen, die Rechte und Pflichten der Mitarbeiter, die Ausbildungsmöglichkeiten, die Möglichkeiten der Verwirklichung von Interessen und Neigungen sowie Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen und Aufstiegsmöglichkeiten im Betrieb.

Ein Aufgaben- und Fragenkatalog wird in der Schule erarbeitet, um Kenntnisse zu erlangen und gewonnene Erfahrungen festzuhalten. Eine Vorbereitung und Nachbereitung findet hierzu im Unterricht bzw. im Rahmen des „Portfolios – Berufsorientierung am LeG“ statt. Näheres dazu finden Sie auf der Homepage.

RAHMENBEDINGUNGEN

Das Betriebspraktikum findet an allen Werktagen in der Woche statt und sollte von der Arbeitszeit her die tarifliche Berufswirklichkeit zeigen. Das einwöchige Praktikum kann nur in einem Betrieb durchgeführt werden.

Die Schüler/innen unterliegen während des Praktikums der Betriebsordnung. Für die Dauer des Betriebspraktikums besteht wie beim Schulbesuch, die gesetzliche Unfallversicherung. Außerdem wird den Schüler/innen Deckungsschutz für Haftpflicht- und Sachschäden bis zu einer bestimmten Summe gewährt.

Hinweis: Die Anfahrt vom Wohnort zum Praktikumsplatz im Landkreis Uelzen ist im Rahmen dieser Schulveranstaltung als Schulweg versichert. Ebenso werden die Kosten für diese Fahrten vom Schulträger erstattet. Informationen dazu erhalten die Schüler bei Frau Lubstein im Sekretariat.

PRAKTIKUMSORTE:

Die Praktikumsplatzsuche erfolgt:

- in Zone 1:** **Landkreis Uelzen** (Regelfall)
 - Schüler werden bei Bedarf von einem Fachlehrer vor Ort betreut
 - Fahrtkosten der Schüler werden vom Schulträger erstattet
- in Zone 2:** **Kreisgrenze bis 100 km von UE** (Genehmigung erforderlich, s.u.)
 - Schüler stellen Antrag bis zum 1.11.: **Formular BP (D)**
 - Eltern unterschreiben die Einverständniserklärung: Rückseite **BP (D)**
 und nehmen Folgendes zur Kenntnis:
 * es besteht kein Anspruch auf Betreuung durch Lehrkräfte vor Ort
 * es besteht kein Anspruch auf Fahrtkostenerstattung
- nicht in Zone 3:** **Entfernung > 100 km von UE** (nicht möglich)

PRAKTIKUMSPÄTZE BEI DER BUNDESPOLIZEI:

Praktikumsplätze bei der Bundespolizei werden nur über die Schule vergeben. Dazu wird ab sofort das ausgefüllte Formular **BP (E)** im BO-Büro des LeG entgegen genommen. Der zeitliche Eingang des Schreibens entscheidet über die Vergabe der Plätze !

ABGABE DER FORMULARE UND ANTRÄGE:

Alle erforderlichen Unterlagen **BP (C), (D) und ggf. (E)** werden fristgerecht (s. Zeitplan) im BO-Büro bei Herrn Licht abgegeben. Das BO-Büro ist das Büro für „Berufsorientierung am LeG“ und befindet sich in der LeGBoX – kleines Nebengebäude rechts vom Haupteingang an der Ripdorfer Straße.

ZEITPLAN IM ÜBERBLICK:

ab sofort	Bewerbungen für ein Praktikum bei der Bundespolizei: -> Abgabe des Formulars BP (E) im BO-Büro
bis 1. November	wenn Praktikumsplatz in Zone 2: -> Abgabe des beidseitig ausgefüllten Formulars BP (D) im BO-Büro
bis 1. Dezember	schriftlicher Nachweis über einen Praktikumsplatz: -> Abgabe von BP (C) im BO-Büro
Belehrung	Belehrung durch das Gesundheitsamt: -> werden vom Betrieb durchgeführt
ab Anfang Februar	Terminvereinbarung zwischen Schüler und Lehrer für den Besuch am Praktikumsplatz
Im Februar	Durchführung des Betriebspraktikums

Wir wünschen Ihnen und allen Schüler/innen eine erfolgreiche Praktikumsplatzsuche. Sollten Sie Rückfragen haben, so stehen Herr Licht und ich Ihnen gern zur Verfügung.

Christian Kreuzfeldt (Praktikumsbeauftragter) und Peter Licht (BO-Büro)

 * weitere Infos im BO-Büro (Mi/Do 9.15-11.20) oder unter bo-buero@leg-uelzen.de *